

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA  
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL CARLOS CONCHA**

**DATOS GENERALES**

Nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado:	Carlos Concha Torres
Periodo del cual rinde cuentas:	1 de enero - 31 diciembre 2022
<b>NIVEL DE GOBIERNO:</b>	<b>PONGA SI O NO</b>
Provincial:	No
Cantonal:	No
Parroquial:	Si

**DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN**

Provincia:	Esmeraldas
Cantón:	Esmeraldas
Parroquia:	Carlos Concha Torres
Cabecera Cantonal:	
Dirección:	Parroquia Carlos Concha Torres
Correo electrónico institucional:	<a href="mailto:blanca.graciela.saavedra@gmail.com">blanca.graciela.saavedra@gmail.com</a>
Página web:	<a href="http://www.gadcarlosconchatorres.gob.ec">www.gadcarlosconchatorres.gob.ec</a>
Teléfonos:	0989213712
N.- RUC:	0860028760001

**REPRESENTANTE LEGAL DEL GAD:**

Nombre del representante legal del GAD:	Bianca Graciela Saavedra Salazar
Cargo del representante legal del GAD:	Presidenta
Fecha de designación:	15 de mayo 2019
Correo electrónico:	<a href="mailto:blanca.graciela.saavedra@gmail.com">blanca.graciela.saavedra@gmail.com</a>
Teléfonos:	0989213712

**RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:**

Nombre del responsable:	IVONNE BONE SEVILLANO
Cargo:	SECRETARIA TESORERA
Fecha de designación:	15 de marzo del 2021
Correo electrónico:	<a href="mailto:ivabose@hotmail.com">ivabose@hotmail.com</a>
Teléfonos:	0979924661

**RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:**

Nombre del responsable:	IVONNE BONE SEVILLANO
Cargo:	SECRETARIA TESORERA
Fecha de designación:	15 de marzo del 2021
Correo electrónico:	<a href="mailto:ivabose@hotmail.com">ivabose@hotmail.com</a>
Teléfonos:	0979924661

**COBERTURA INSTITUCIONAL** (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).

<b>CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:</b>	
NOMBRE	COBERTURA

**COBERTURA TERRITORIAL** (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).

<b>CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:</b>	
NOMBRE	COBERTURA GEOGRAFICA

CONTENIDOS ESPECÍFICOS										
Ejecución Programática										
DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS / COMPETENCIAS CONCURRENTES	DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCION		INDICADOR DE LA META POA	RESULTADOS POR META		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE GESTION	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO
			No. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
Conservar los recursos naturales de la parroquia, mediante una población ambientalmente educada y la implementación de actividades agropecuarias – forestales sostenibles y sustentables	Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias: la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente					NO	NO	NO	NO	NO
Fortalecer la identidad cultural, las actividades sociales, deportivas, garantizando la seguridad ciudadana y la atención a los grupos vulnerables con la participación de hombres y mujeres de la parroquia	Otro (casos excepcionales)		2	Talleres de costuras,visiteria navideña para los gruposvulnerables de la parroquia CCT. Con el municipio de Esmeraldas. Integración cultural, social de grupos vulnerables e intercambio de experiencias 2022.	numeros de capacitaciones realizadas	3	NO	100	Elaboracion de visiteria,aretes,bolsos, cadenas ect.	Talleres de las capacidades mujeres y adolecentes de la parroquia Carlos Concha.
Construir, mantener, mejorar la infraestructura, el equipamiento, la vialidad y conectividad, complementado con la gestión para la dotación de servicios básicos de la parroquia y sus recintos	Planificar, construir y mantener la infraestructura física y los equipamientos de los espacios públicos destinados al desarrollo social, cultural y deportivo		2		numeros de mantenimientos ejecutados	2	1	100	Se realizo el mantenimiento de espacios verdes como parques, cementerio de la parroquia y demas espacios publicos, fumigación de con insecticidas en areas verdes caminos vecinales de la parroquia carlos concha	Mejoramiento del hornato de la parroquia
				Manejo de areas Verdes y mantenimiento de infraestructura						

Mejorar la capacidad operativa del gobierno parroquial mediante convenios, la gestión de la cooperación internacional y el fortalecimiento de participación ciudadana	Mejorar la cooperación internacional		0	Fortalecimiento Institucional del Gobierno Parroquia de Carlos Concha, BDE cuentas por pagar A.A., equipos informáticos, Espectáculos culturales y sociales, conagopare3% y, Contraloría, fiscalización e inspecciones técnicas.	numero de documentos elaborados	0	0	100		NO APLICA
---	--------------------------------------	--	---	--	---------------------------------	---	---	-----	--	-----------

PLAN DE DESARROLLO		
OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DEL OBJETIVO	QUE NO SE AVANZO Y POR QUÉ
Conservar los recursos naturales de la parroquia, mediante una población ambientalmente educada y la implementación de actividades agropecuarias – forestales sostenibles y sustentables	50	
Fortalecer la identidad cultural, las actividades sociales, deportivas, garantizando la seguridad ciudadana y la atención a los grupos vulnerables con la participación de hombres y mujeres de la parroquia	100	
Implementar actividades económicas asociativas e individuales de manera diversificada que permita mejorar los ingresos de la población y el acceso al trabajo	50	
Construir, mantener, mejorar la infraestructura, el equipamiento, la vialidad y conectividad, complementado con la gestión para la dotación de servicios básicos de la parroquia y sus recintos	60	
Mejorar la capacidad operativa del gobierno parroquial mediante convenios, la gestión de la cooperación internacional y el fortalecimiento de participación ciudadana	75	

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)			
DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
Desarrollar y fomentar el turismo de agua dulce y gastronomía mediante un corredor turístico	No se ejecuto		
Construir, gestionar y mantener la infraestructura física como un mercado, baterías higiénicas, labrado comunitario, canchas y gestionar la implementación de servicios básicos de la parroquia para el desarrollo de sus habitantes			
Gestionar la construcción de un anillo vial, mantener la vialidad existente y gestionar la adquisición de una volqueta	No se ejecuto		
Fomento de actividades productivas, generando valor agregado, la creación de fuentes de trabajo para mejorar la calidad de vida de la parroquia	No se ejecuto		
Planificar y realizar plantaciones forestales comerciales de conservación y generación de recursos impulsando una cultura de protección a los recursos naturales	No se ejecuto		

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA				
DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META / PROGRAMA O PROYECTO	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
<b>CAENTAMIENTOS HUMANOS</b>				
Manejo de áreas Verdes y mantenimiento de infraest	10,800.00	10,132.00	80%	<a href="http://www.gadcarlosconchatorres.gob.ec/media/rendici%20on%20archivos/cedula%20de%20gastos%202022.pdf">http://www.gadcarlosconchatorres.gob.ec/media/rendici%20on%20archivos/cedula%20de%20gastos%202022.pdf</a>
<b>SOCIAL O SOCIO CULTURAL</b>				
Gestión Contratación de logística para diferentes even	17,000.00	13,400.00	70%	<a href="http://www.gadcarlosconchatorres.gob.ec/media/rendici%20on%20archivos/cedula%20de%20gastos%202022.pdf">http://www.gadcarlosconchatorres.gob.ec/media/rendici%20on%20archivos/cedula%20de%20gastos%202022.pdf</a>
Talleres de Costuras, Manualidades,visuiteria y návid	18,183.79	19,026.76	100%	<a href="http://www.gadcarlosconchatorres.gob.ec/media/rendici%20on%20archivos/cedula%20de%20gastos%202022.pdf">http://www.gadcarlosconchatorres.gob.ec/media/rendici%20on%20archivos/cedula%20de%20gastos%202022.pdf</a>
Apoyo a las Comunidades y paraderos de Buses	17,750.00	11,758.20	70%	<a href="http://www.gadcarlosconchatorres.gob.ec/media/rendici%20on%20archivos/cedula%20de%20gastos%202022.pdf">http://www.gadcarlosconchatorres.gob.ec/media/rendici%20on%20archivos/cedula%20de%20gastos%202022.pdf</a>
Mantenimiento con maquinaria en caminos vecinales	5,920.00	6,033.26	100%	<a href="http://www.gadcarlosconchatorres.gob.ec/media/rendici%20on%20archivos/cedula%20de%20gastos%202022.pdf">http://www.gadcarlosconchatorres.gob.ec/media/rendici%20on%20archivos/cedula%20de%20gastos%202022.pdf</a>
<b>ECONOMICO</b>				
<b>POLITICO</b>				
Fortalecimiento Institucional del Gobierno Parroquia	74,962.71	76,044.00	100%	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
---------------------------------	-----------------------------	---------------------------	--------------------------------	------------------------------	-------------------------------

248,499.69	72,249.91	71,484.63	145,793.43	136,394.22	95
------------	-----------	-----------	------------	------------	----

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:				
Cuenta con presupuesto participativo? SI / NO	Total de presupuesto de la institución	Presupuesto total asignado al Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	Porcentaje de Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SI	248,499.62	136,394.22	54.89	

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ:	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Se realizó la definición participativa de prioridades de inversión del año siguiente:	SI	Asamblea Ciudadana Instancia de Participación Ciudadana / Asamblea del Sistema de Participación	Desde la planificación, la ejecución y evaluación del proyecto	

Para la elaboración de los programas, subprogramas y proyectos se incorporó la priorización de la inversión que realizó la población del territorio:

Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión:	Monto Planificado	Monto Ejecutado	% de Avance de la implementación del programa/proyecto (0-25, 26-50, 51-75 y 76-100)	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Manejo de áreas Verdes y mantenimiento de infraestructura física en la Parroquia Carlos Concha	10,800.00	10,132.00			
Contratación del Servicio de producción y realización de actividades culturales y artísticas para talleres de empoderamiento en la parroquia de San Jacinto	17,000.00	13,400.00			
Paraderos de buses en el Barrio San Jacinto Camarones Y en la Comunidad de Morachigüe	17,500.00	11,758.20			
Mantenimiento con maquinaria en caminos vecinales	5,920.00	6033.26			
Fortalecimiento institucional del Gobierno Parroquia de Carlos Concha, BDE cuentas por pagar A.A.A.	74,962.71	76,044.00			
	126,182.71	117,367.46	76-100	Ninguna	

El anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer del 20 al 31 de octubre:	PONGA SI O NO	A que actores se le presentó: Asamblea Ciudadana Instancia de Participación Ciudadana / Asamblea del Sistema de Participación
El anteproyecto del presupuesto participativo se presentó al Legislativo del GAD hasta el	20-oct-19	
Una vez que el legislativo aprobó el anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer a la ciudadanía	PONGA SI / NO SI	A TRAVÉS DE QUÉ MEDIO: Audiencia pública

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA: PRESUPUESTO				
SE ASIGNÓ UN PORCENTAJE DE LOS INGRESOS TRIBUTARIOS DEL GAD A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA: SI	Indique el % del presupuesto total	IDENTIFIQUE A QUÉ GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA:	QUÉ PORCENTAJE SE ASIGNÓ A LOS DISTINTOS GRUPOS:	Medios de verificación
SI	10.00	Personas adultas mayores Niñas, niños y adolescentes Jóvenes Mujeres Embarazadas Personas con discapacidad Movilidad Humana Personas privadas de libertad Personas con enfermedades catastróficas Personas usuarias y consumidoras Personas en situación de riesgo Víctimas de violencia doméstica y sexual Maltrato infantil Desastres naturales o antropogénicos	Personas adultas mayores 2%; Niñas, niños y adolescentes 2%; Personas con discapacidad 2% , mujeres embarazadas 3%	

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI/NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	SI	Participación de todos los ciudadanos en la gestión del fortalecimiento de la cultura de la parroquia	La ciudadanía participa en los eventos ejecutados por el gobierno parroquial	Debe llenar el objetivo de la Agenda de Igualdad del sector
Políticas públicas intergeneracionales	NO			
Políticas públicas de discapacidades	NO			
Políticas públicas de género	NO			
Políticas públicas de movilidad humana	NO			

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:		
SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

Cuenta con un SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304 en funcionamiento?	SI	<a href="https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/">https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/</a>
¿Está normado el sistema de participación por medio de una Ordenanza/ Resolución?	SI	<a href="https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/">https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/</a>
¿Participó la ciudadanía en la elaboración de esta Ordenanza / Resolución?	SI	<a href="https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/">https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/</a>
¿La Ordenanza / Resolución fue difundida y socializada a la ciudadanía?	SI	<a href="https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/">https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/</a>
¿La Ordenanza / Resolución tiene reglamentos que norman los procedimientos referidos en la misma?	SI	<a href="https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/">https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/</a>
¿Se implementó en este periodo el sistema de participación de acuerdo a la Ordenanza / Resolución y Reglamento?	SI	<a href="https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/">https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/</a>

Describa los resultados alcanzados por el Sistema de Participación: Aportan en la gestión, en el presupuesto participativo y rendición de cuentas

#### MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el periodo del cual rinden cuentas:

ESPACIOS - MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS:	QUÉ ACTORES PARTICIPARON: (sectores, entidades, organizaciones, OTROS)	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Instancia de Participación	SI	2	Representantes de los recintos, de las asociaciones y delegados de las instituciones	Desarrollo de actividades de la parroquia con la participación ciudadana	<a href="https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/">https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/</a>
Audiencia pública	SI	1	Ciudadanos de participación ciudadana de la parroquia, delegado de defensoría del Pueblo, CPCC, alcaldía	Información sobre la gestión realizada por la autoridad parroquial	<a href="https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/">https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/</a>
Cabildo popular	NO	0			
Consejo de planificación local	SI	1	Los delegados del consejo de planificación	Participan en la elaboración del presupuesto participativo, la rendición de cuentas y en la actualización del Plan de desarrollo y ordenamiento territorial, con la participación en el proceso de elaboración y la resolución de aprobación del PDOT de manera favorable	<a href="https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/">https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/</a>
Silla vacía	SI	1	Un delegado del recinto	Proceso de remoción del vocal Junior Chavarría	<a href="https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/">https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/</a>
Consejos Consultivos	NO	0			
Otros	NO	0			

#### ASAMBLEA CIUDADANA:

Se refiere a La articulación del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de lo público:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	Existe una Asamblea ciudadana de su territorio?	Solo si contestó SI	El GAD planificó la gestión del territorio con la participación de la Asamblea ciudadana SI / NO	¿En que fases de la planificación participaron las Asambleas Ciudadanas y cómo?	¿Qué actores o grupos ciudadanos están representados en las ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL? Puede seleccionar varios	DESCRIBA LOS LOGROS Y DIFICULTADES EN LA ARTICULACIÓN CON LA ASAMBLEA, EN EL PRESENTE PERÍODO:
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (definición extraída de la LOIC, art. 65)	SI	Solo si contestó SI : Se despliega el requerimiento de datos del nombre del representante, mail y teléfono.	SI	En todo el proceso participa la ciudadanía	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPOS DE INTERES ESPECÍFICO GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA GREMIAL SOCIO ORGANIZATIVA UNIDADES BÁSICAS DE PARTICIPACIÓN GRUPOS ETARIOS OTROS	Dificultad de participación masiva de la ciudadanía por las restricciones del corona virus

#### MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el periodo del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:

Mecanismos de control social generados por la comunidad	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Veedurías ciudadanas	NO		<a href="https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/">https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/</a>
Observatorios ciudadanos	NO		<a href="https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/">https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/</a>
Defensorías comunitarias	NO		<a href="https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/">https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/</a>
Comités de usuarios de servicios	NO		<a href="https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/">https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/</a>
Otros	NO		<a href="https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/">https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/</a>

#### RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana.	1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presentó la Matriz de Consulta Ciudadana sobre los que desea ser informada.	SI	Lista DESPLEGABLE PARA SELECCIONAR VARIAS: la Asamblea Ciudadana, Ciudadanos del Consejo de Planificación y/o Ciudadanos de la instancia de Participación o los ciudadanos desde la convocatoria directa del GAD	<a href="https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/rendicion-de-cuentas-2022/">https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/rendicion-de-cuentas-2022/</a>	
	2. La instancia de participación del territorio / GAD creó el equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) que se encargará de organizar y facilitar el proceso.	SI	NO	Adjunte el Acta de constitución del Equipo	
	3. El equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) conformó dos subcomisiones para la implementación del proceso: una liderada por el GAD y una liderada por la ciudadanía / Asamblea Ciudadana.	SI	Se seleccionó en una sesión de la junta parroquial con la participación la Asamblea ciudadana	Adjunte el Acta de integración de las dos subcomisiones	

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución.	1. La Comisión conformada por el Equipo Técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.	SI	NO	Acta de reunión		
	2. La comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y mostró avances para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.	SI	NO	Adjunte el informe que se presentó a la ciudadanía		
	2. La comisión liderada por el GAD llenó el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS.	SI	NO			
	3. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPCCS (formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la autoridad del GAD. !!	SI	NO	Documento de aprobación		
4. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la Instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.	SI		Lista de días de anticipación: OPCIONES 1 día 2 días 3 días ... Hasta 8 días.	Adjuntar documento con el recibido de la Instancia de Participación y de la Asamblea Ciudadana	<a href="https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/rendicion-de-cuentas-2022/">https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/rendicion-de-cuentas-2022/</a>	
FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.	1. El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios.	SI		listado de opciones de medios: Pág.-Web, redes sociales, carteleras, impresos, otro	<a href="https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/rendicion-de-cuentas-2022/">https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/rendicion-de-cuentas-2022/</a>	
	2. El GAD invitó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas a los actores sociales del Mapeo de Actores que entregó la Asamblea Ciudadana.	SI	SI	listado de invitados	Rendición de Cuentas 2022   ...Bienvenidos a la Parroquia de Carlos Concha Torres... (gadcarlosconchatorres.gob.ec)	
	3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional se realizó de forma presencial	SI		Se realizó en forma presencial transmitido por el facebook	listado de participantes	<a href="https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/rendicion-de-cuentas-2022/">https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/rendicion-de-cuentas-2022/</a>
	4. La Asamblea Ciudadana / ciudadanía contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de rendición de cuentas del GAD?	NO	NO		Memoria de la Deliberación Pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas	
	5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD expuso su informe de rendición de cuentas	SI	SI			<a href="https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/rendicion-de-cuentas-2022/">https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/rendicion-de-cuentas-2022/</a>
	6. En la deliberación pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió las demandas ciudadanas ?	SI	SI			<a href="https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/rendicion-de-cuentas-2022/">https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/rendicion-de-cuentas-2022/</a>
	7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los Ciudadanos y ciudadanas debatan y elaboren las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD	NO	NO			
	8. La Comisión liderada por la ciudadanía -recogió las sugerencias ciudadanas de cada mesa que se presentaron en Plenaria?	NO	NO		NO	
	9. Los representantes ciudadanos / Asamblea Ciudadana firmaron el acta en la que se recogió las sugerencias ciudadanas que se presentaron en la Plenaria.	SI	SI		Acta firmada por los representantes ciudadanos	<a href="https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/rendicion-de-cuentas-2022/">https://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/rendicion-de-cuentas-2022/</a>
FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.	1. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.	NO	NO		Adjunte el Plan de trabajo de las Sugerencias ciudadanas	
	2. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación para su monitoreo.	SI		Lista DESPLEGABLE PARA SELECCIONAR VARIAS: la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación	Documentos de recepción de los espacios en los que entregó el Plan.	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS			
FECHA EN LA QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	No. DE PARTICIPANTES	GÉNERO (Masculino, Femenino, GLBTI)	PUEBLOS Y NACIONALIDADES (Montubios, mestizos, cholo, indígena y afro)
31/3/2023		Masculino Femenino GLBTI	Montubios Mestizos Cholo Indígena Afro

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:		
ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SI / NO	MEDIO DE VERIFICACIÓN

Descriptivo		Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía y del GAD.
se colocan las preguntas una vez realizada la deliberación pública		

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:						
Presna:						
Televisión:						
Medios digitales:	1	386.1	Todo el año	90%	80%	<a href="http://www.gadcarlosconchatorres.gob.ec">www.gadcarlosconchatorres.gob.ec</a>

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	SI	<a href="http://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/rendicion-de-cuentas-2022">http://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/rendicion-de-cuentas-2022</a>
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	SI	<a href="http://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/rendicion-de-cuentas-2022">http://gadcarlosconchatorres.gob.ec/esmeraldas/rendicion-de-cuentas-2022</a>

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:				
En el caso de existir obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior (referida al período del ejercicio fiscal anterior) que se encuentren ejecutando.				
DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA				

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Última Cuantía			35	50,050.12	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/NCO/FrmNCQLlistadoEntidad.cpe">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/NCO/FrmNCQLlistadoEntidad.cpe</a>
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica					
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					

Consultoría					
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico			32	807.08	<a href="https://catalogo.compraspublicas.gob.ec/ordenes">https://catalogo.compraspublicas.gob.ec/ordenes</a>
Coeficiación					
Contratación integral por precio fijo					
Ferías Inclusiones					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN, DONACIÓN Y EXPROPIACIÓN DE BIENES:			
TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA			

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:					
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
No aplica					